

**SURAT PEKELILING DALAMAN  
PUSTAKA/100-1/1/2/Jld.1 ( 015 )**

Kepada : Semua Pegawai Pustaka Negeri Sarawak

Perkara : **KESEDIAADAAN PENANDATANGAN YANG DIBERI KUASA DI  
PUSTAKA NEGERI SARAWAK**

Tarikh : 20 April 2022

### **1.0 TUJUAN**

1.1 Surat pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan kepada Pegawai Pustaka yang telah diberi kuasa untuk melaksanakan tugas rasmi yang berkaitan dengan pengurusan kewangan agar lebih efisien, telus dan terkawal.

1.2 Pegawai Pustaka adalah merujuk kepada mereka yang telah diberi kuasa sebagai **penandatangan sah** (*authorised signatory*) untuk meluluskan bayaran.

### **2.0 PELAKSANAAN**

2.1 Semasa Mesyuarat Ketua Sektor (SH2022/2022/01) bertarikh 14 Mac 2022, telah bersetuju supaya penandatangan sah **hendaklah** sentiasa **bersedia** setiap masa.

2.2 Penandatangan sah **bertanggungjawab** untuk merancang serta melaksanakan setiap urusan sepanjang masa bagi mengelak gangguan perkhidmatan di setiap kampus.

2.3 Penandatangan sah adalah **tidak dibenarkan** untuk melulus bayaran (EFT) semasa sedang bercuti (*On Leave/Emergency Leave*) atau cuti sakit (*Sick Leave/Medical Leave*).

### **3.0 TARIKH KUAT KUASA**

3.1 Surat pekeliling ini berkuat kuasa dari tarikh ianya dikeluarkan.

Sekian, terima kasih



**JAPRI HAJI BUJANG MASLI**  
Pemangku Ketua Pegawai Eksekutif  
Pustaka Negeri Sarawak

**SECTOR HEAD MEETING 2022 NO.2 (SH2022/2022/01)**

**MINUTES OF MEETING**

Date Monday, 14 March 2022  
Start Time 10:00 AM  
End Time 12:00 PM  
Venue Microsoft TEAMS

**Attendance**

**Agency**

**Role**

1. TUAN HAJI JAPRI BUJANG MASLI	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Chairman
2. LAURENA ALOH	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Secretary
3. ENCIK WAN MAZLI WAN RAZALI	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Member
4. FAIRUL AZLI BANCHIT	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Member
5. HAYATI SABIL	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Member
6. SALINA ZAWAWI	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Member
7. BRONNY LAWRENCE NAWA	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Member
8. MAURICE BRAOH	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Member
9. RAZAK RAMBILI	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Member

**Secretariat**

**Agency**

**Role**

1. NURHARZWANIEE BINTI MURAT	PUSTAKA NEGERI SARAWAK	Minutes Recorder
------------------------------	------------------------	------------------

#	Decision No.	Meeting Decision	Due Date	Action By
1	4.4.1	<b>For Action Proposal:</b>  The meeting agreed to the proposal on authorised signatory to be available each time to ensure no service interruption in all campuses. The meeting also suggested to get advice from SAG regarding the exercise of releasing payment via online when the officer is on leave.	22/04/2022	- LAURENA ALOH